

**Adatkezelési tájékoztató**  
**az Östör Ügyvédi Iroda jogi szolgáltatásait szerződés alapján igénybe vevő**  
**természetes személyek számára**  
**az ügyvédi tevékenységhez és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása, valamint a**  
**szerződéskötés során megvalósuló személyes adat-kezelésről**

**I. AZ ADATKEZELŐ SZEMÉLYE**

név: Östör Ügyvédi Iroda (a továbbiakban: Iroda);  
székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 40.;  
postacím: postacím: 1245 Budapest, Pf.: 1217.;  
e-mail cím: ostor.balazs@ostor.hu;  
telefonszám: +36 1 789 9123;  
fax szám: +36 1 700 1101;  
képviselésében: dr. Östör Balázs irodavezető ügyvéd.

Adatkezelő továbbá az Irodának a könyvelési, adózási feladatokat megbízási szerződés alapján ellátó közreműködői, ezen szerződéses feladatuk ellátásához és a szerződés teljesítéséhez – illetve adott esetben létrehozásához vagy megszüntetéséhez – szükséges körben.

Az Iroda a könyvelési és adózási feladatok ellátására adatfeldolgozóként a DISCANTUS Könyvelő és Tanácsadó Kft-t (székhely: 2092 Budakeszi, Szél u. 11/A., cégjegyzékszám: 13-09-093896, kapcsolattartó neve és elérhetősége: Stupek József; e-mail címe: stupekj@t-online.hu) veszi igénybe.

Az Iroda a szolgáltatásának nyújtásához szükséges informatikai háttér megfelelő működtetésére adatfeldolgozóként a GBM Consulting Kft-t (székhely: 1162 Budapest, Simándi utca 50., cégjegyzékszám: 01-09-931042, kapcsolattartó neve és elérhetősége: Bóna Péter, e-mail címe: info@gbmconsulting.net) veszi igénybe.

Az Iroda adatvédelmi szabályzata az alábbi weboldalon érhető el: [www.ostor.hu](http://www.ostor.hu)

**II. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, JOGALAPJA, A KEZELT ADATOK KÖRE, AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA**

Az adott szerződés vonatkozásában minden esetben kizárólag az adatkezelési cél eléréséhez elengedhetetlenül szükséges adatok kezelésére kerül sor.

A megbízáshoz igazodóan az adatkezelések az alábbiak lehetnek:

1. Az adatkezelés célja: az Iroda és az érintett közötti szerződés létrehozása érdekében szükséges lépések megtétele, illetve a szerződésből eredő jogok érvényesítése, és a szerződésből fakadó kötelezettségek teljesítése, valamint a szerződéssel összefüggő vagy üzleti kapcsolattartás.

Ebben az esetben az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, tehát az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

Az Iroda a szerződés megkötése, teljesítése, megszüntetése céljából fő szabály szerint kezeli a vele szerződött természetes személy

- nevét,
- születési nevét,
- születési idejét,
- anyja nevét,
- lakcímét,
- székhely, telephely címét vagy lakcímét,
- telefonszámát,
- e-mail címét.

Az Iroda a vele szerződött jogi személyek, egyéb szervezetek esetében a szerződés megkötése, teljesítése, megszüntetése céljából kezeli a képviselőinek, kapcsolattartóinak

- nevét,
- telefonszámát,
- e-mail címét.

Ebben az esetben az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, tehát az Iroda jogos érdeke, mely abban áll, hogy az érintett szerződéshez kapcsolódó jogok gyakorlására, kötelezettségek teljesítésére folyamatosan, maradéktalanul sor kerülhessen, továbbá, hogy az érintett jogi személlyel, egyéb szervezettel a kapcsolattartás biztosított legyen.

Az ügyvédi tevékenység körébe eső megbízások teljesítéséhez kapcsolódóan – az ellátandó megbízás jellegétől függően – jogszabályok és végrehajtási rendeleteik (így különösen a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény, a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény stb.) a fentiekén túl további adatokat is bevonhatnak a kezelendő adatok körébe.

A személyes adatokat az Iroda a szerződéses jogviszony, illetve az üzleti kapcsolat vagy az érintett képviselői minőségének fennállása alatt kezeli, illetve azt követően azon az időtartamon belül, amelyen belül az Irodával szemben vagy az Iroda által jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges lehet, kivéve, ha a jogszabályok ennél hosszabb megőrzési időt írnak elő. Így különösen

- a) az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Üttv.) 46. § és 53. §-ai szerint az adatkezelés történhet
- ügyekről vezetett nyilvántartási adatok vonatkozásában a megbízás megszűnését követő öt évig,
  - okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz évig,
  - ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított tíz évig,
  - papíralapú okirat elektronikus okirati formába való átalakítás során az elektronikus okirat esetében a másolatkészítéstől számított 10 évig,

- az ellenjegyzett, elektronikus formába alakított papíralapú okirat az átalakítástól számított 5 évig, továbbá
- b) a számviteli kötelezettségek teljesítése érdekében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése szerint a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylat adatai a számla kiállításától számított legalább nyolc évig kezelendők.

A jogérvényesítésre rendelkezésre álló általános elévülési határidő vagy a jogszabály által meghatározott hosszabb megőrzési idő lejártával a személyes adatok – beleértve a kapcsolattartási adatokat is – haladéktalanul és helyreállíthatatlanul törlésre kerülnek.

2. Az adatkezelés célja: a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmt.) szerinti azonosítás elvégzése, illetve ezzel összefüggő nyilvántartásvezetési kötelezettség teljesítése, ideértve a tényleges tulajdonos azonosítása és személyazonosságának igazoló ellenőrzése érdekében megtett intézkedésekkel összefüggő nyilvántartást is.

Ebben az esetben az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, tehát jogszabályi – a Pmt. 7. § (2) bekezdése, illetve a Pmt. 9. § szerinti – kötelezettség teljesítése.

A kezelt személyes adatok köre természetes személy ügyfél esetén:

- családi és utóneve,
- születési családi és utóneve,
- állampolgársága,
- születési helye, ideje,
- anyja születési neve
- lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye,
- azonosító okmányának típusa és száma,
- magyar állampolgár esetében a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány adatai,
- külföldi állampolgár esetén úti okmányának vagy személyazonosító igazolványának, tartózkodási jogot igazoló okmányának vagy tartózkodásra jogosító okmányának adatai,
- egyéni vállalkozó esetében az azt igazoló - harminc napnál nem régebbi – okirat adatai, hogy az egyéni vállalkozói tevékenység megkezdésének bejelentése megtörtént vagy az egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételre került.

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ügyfél esetében a kezelt személyes adatok köre:

- a képviselőre jogosultak neve és beosztása,
- kézbesítési megbízottjának az azonosítására alkalmas adatai,
- a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetében a nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy fenti bekezdésben rögzített okmányának adatai.

Az adatkezelés időtartama:

Az üzleti kapcsolat megszűnését követő, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év, figyelemmel a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56. § (2) és 57. § (1) bekezdéseiben meghatározottakra.

3. Adatkezelési cél: kötelező jogi képviselő esetén a jogügyletek biztonságának elősegítése, továbbá az ügyvédi tevékenység korlátainak érvényesítése érdekében az Üttv-ben meghatározott nyilvántartás vezetési kötelezettség teljesítése.

Ebben az esetben az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, tehát jogszabályi – az Üttv. 33. §-ában meghatározott – kötelezettség teljesítése.

Kezelt személyes adatok köre:

- természetes személyazonosító adatok,
- lakcím,
- állampolgárság, hontalanság, menekült, bevándorolt, letelepedett, illetve EGT-állampolgár jogállás,
- az azonosításhoz felhasznált azonosító okmány típusa és száma,
- a Pmt-ben meghatározott adatok,
- az Üttv. 32. § (3) bekezdésében meghatározott adatigénylés során kapott válasz azonosítója,
- azon ügyek ügyazonosítója, amelyekben a természetes személy azonosítása kötelező.

Az adatkezelés időtartama:

Az üzleti kapcsolat megszűnését követően, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év, figyelemmel az Üttv. 33. § (7) bekezdésében meghatározottakra.

4. Az adatkezelés célja: megbízások teljesítésével érintett harmadik személyek azonosítása, e személyekkel kapcsolatfelvétel, kommunikáció, megállapodások előkészítése, illetve megkötése, az adott megbízás jellegétől függő, ahhoz feltétlenül szükséges egyéb intézkedések megtétele, a jogi tevékenység részét képező részfeladatok ellátása.

Ezen adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, tehát az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; valamint a megbízás teljesítése során felmerülő jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése esetében GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, tehát jogszabályi kötelezettség teljesítése.

Kezelt személyes adatok különösen:

- jelen tájékoztató 2. és 3. pontjában meghatározott személyes adatok, illetve
- a megbízás típusától függően a vonatkozó ágazati jogszabályokban meghatározott személyes adatok.

Az adatkezelés időtartama: a kezelt személyes adat jellegéhez igazodóan a jelen tájékoztató fenti pontjaiban meghatározott időtartamok.

5. Az adatkezelés célja: megbízási díj- és költségelszámolás valamint a megbízási díj és a felmerülő egyéb költségek megfizetésével összefüggésben számlakiállítás, az Irodát terhelő számviteli kötelezettség teljesítése, azaz a könyvviteli elszámolást alátámasztó számviteli bizonylatok megőrzésére irányuló jogszabályi kötelezettség teljesítése.

A megbízási díj-, és költségelszámolás vonatkozásában az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, tehát az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél.

A számlakiállítás, az Irodát terhelő számviteli kötelezettség teljesítése során az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, tehát jogszabályi kötelezettség teljesítése, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése szerint.

Kezelt személyes adatok:

- számlázási név
- számlázási cím
- megbízási díj, készkiadások összege
- bankszámlaszám
- e-mail cím
- opcionálisan: postázási cím

Az adatkezelés ideje: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésének megfelelően a számla kiállításától számított 8 év végéig.

6. Az adatkezelés célja: az Iroda jogszabályi kötelezettség teljesítése céljából az Üttv. 53. §-ában meghatározott ügnyilvántartást vezet.

Ezen adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, tehát jogszabályi – az Üttv. 53. §-ában meghatározott – kötelezettség teljesítése.

A kezelt személyes adatok:

- az Iroda által képzett ügyazonosítót;
- az ügyfél neve,
- az ügy tárgya,
- a megbízási szerződés létrejöttének időpontja és
- az ügghöz kapcsolódó bírósági eljárások lajstromszáma, illetve más eljárások iktatószáma.

Az adatkezelés ideje: az Üttv. 53. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint a megbízási megszűnését követő öt év, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz év, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított tíz év.

7. Az adatkezelés célja: az Üttv. 158. § (1) bekezdés 14. pontjában rögzített felhatalmazás alapján a letét- és pénzkezelés, valamint a letétnyilvántartás részletes szabályairól szóló 7/2018. (III. 26.) MÜK szabályzat 7.4 pontjában meghatározott kötelezettség teljesítése céljából letéti nyilvántartás vezetése.

Ezen adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, tehát jogszabályi kötelezettség teljesítése.

A kezelt személyes adatok:

- a letét tárgya,
- a letét típusa,
- a letéti szerződés megkötésének, módosításának dátuma,
- a letéti szerződés megszűnésének adata,
- a letétnek őrző szervezetnél elhelyezése esetén az őrző szervezet neve és székhelye,
- bírói letétbe helyezés esetén ennek ténye és időpontja,
- a letét teljesítésével kapcsolatos adatok,
- a megbízó javára harmadik személytől átvett pénz esetén az átvétel ideje, az átvett pénz összege, az átvétel jogcíme, valamint az átvett pénz megbízó részére történő átadásának időpontja.

Az adatkezelés ideje: a letéti szerződés megszűnésétől számított tíz év, figyelemmel az Üttv. 158. § (1) bekezdés 16. pontjában foglalt felhatalmazás alapján megalkotott, az ügyvédi tevékenység gyakorlásával összefüggő iratok megőrzéséről szóló 16/2018. (XI.26.) MÜK szabályzat 3.5 b) pontjában meghatározottakra.

8. Az Iroda kezeli továbbá a tevékenységéhez kapcsolódó egyéb szükséges ügyféladatokat, harmadik felek személyes adatait és kapcsolattartási adatait.

Ezen adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, az Iroda és a Megbízó lényeges jogos érdeke, mely abban áll, hogy a feladatellátás során átláthatóvá, hatékonyabbá, gyorsabbá, illetve rendszerezettebbé tegye a szükséges információk rendelkezésre állását. Az adatkezelés a jogos érdek fennállásáig, illetve az adatok kérelemre történő törlésének időpontjáig tart. A jogos érdek megszűnését követően kizárólag az ügyfél, illetve az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján kezelheti az ügyhöz, illetve az ügyfélhez kapcsolódó személyes adatokat.

Az adatkezelés időtartama: a személyes adatokat az Iroda a szerződéses jogviszony, illetve az üzleti kapcsolat vagy az érintett képviselői minőségének fennállása alatt kezeli, illetve azt követően azon az időtartamon belül, amelyen belül az Irodával szemben vagy az Iroda által jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges lehet, kivéve, ha a jogszabályok ennél hosszabb megőrzési időt írnak elő – így az Üt. 53. § szerint a megbízás megszűnését követő öt évig, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz évig, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított

tíz évig, továbbá a számviteli kötelezettségek teljesítése érdekében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése szerint legalább nyolc évig – az érintett adat vonatkozásában. A jogérvényesítésre rendelkezésre álló általános elévülési határidő vagy a jogszabály által meghatározott hosszabb megőrzési idő lejártával a személyes adatok – beleértve a kapcsolattartási adatokat is – haladéktalanul és helyreállíthatatlanul törlésre kerülnek.

### **III. ADATTOVÁBBÍTÁS**

A személyes adatok fő szabály szerint más személynek továbbítása nem kerülnek, kivéve, ha az érintett és az Iroda közötti szerződés másként rendelkezik vagy az adattovábbítás a szerződés teljesítése érdekében egyébként szükséges, vagy hatóság, illetve bíróság megkeresése esetén, ha az adattovábbítás teljesítése jogszabályi kötelezettség.

### **IV. AUTOMATIZÁLT ADATKEZELÉSEN ALAPULÓ DÖNTÉS, PROFILALKOTÁS**

Az Iroda nem hoz kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntést az érintettel kapcsolatban.

A rendelkezésre álló személyes adatok alapján az Iroda nem alkot profilt az érintettekről.

### **V. AZ ÉRINTETT ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS LEGFONTOSABB JOGAI**

Az érintett az adatkezeléssel összefüggésben az Iroda képviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

1. Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az Irodánál, és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy az Iroda az adatot

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyen alkalmaz az adatkezelő,

- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az Iroda legkésőbb 1 hónapon belül válaszol. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. Az érintett által kért további másolatokért az Iroda az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

2. Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban az arra jogosult személy kéri az adat módosítását. Az Iroda csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régít.

Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az Iroda az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt az érintett kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az adatkezelő a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az Iroda az érintettet értesíti.

3. Az adat törlésének kérése esetén az érintett kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az Iroda köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, feltéve, hogy:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az érintett hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett közvetlen üzletszerzés érdekében történő adatkezelés ellen tiltakozik;
- az Iroda számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Az Iroda a személyes adatok törlését bizonyos – az Iroda Adatvédelmi Szabályzatában részletezett esetekben – jogszerű kérelem ellenére sem végezheti el, így különösen, ha az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

4. Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az adatkezelő akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az
- időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes
- adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok
- felhasználásának korlátozását,



- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy is a rá vonatkozó adatkezelés ellen.

Ha az adat korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni. Az Iroda az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja az érintettet.

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Iroda a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Irodát keresse meg panaszával. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha a panasz ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy az Iroda kezeli az adatait, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.